

**ПРИНЯТО**

на заседании Совета Школы  
МБОУ Школа № 105 г.о. Самара  
протокол № 2  
от « 10 » 02 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ Школа № 105 г.о. Самара  
М.В. Базина  
приказ № 22/02  
от « 10 » 02 2016 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРОСТКОВОМ КЛУБЕ**

**муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Школа № 105 имени М.И.Рунт»  
городского округа Самара**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Подростковый клуб по месту жительства (далее – Клуб) является структурным подразделением **муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 105 имени М.И.Рунт» городского округа Самара**. Клуб по месту жительства строит свою работу на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава и настоящего Положения. Главной целью клуба является создание полифункциональной развивающей среды, способствующей формированию положительных личностных качеств каждого обучающегося, развитию его адаптационных возможностей.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА.**

2.1. Основная цель Клуба: способствовать формированию и развитию самостоятельной творческой социально- активной и законопослушной личности.

2.2. Цель определяет задачи клуба:

2.2.1. Создание условий для раскрытия творческого, интеллектуального и физического потенциала каждого ребенка;

2.2.2. Включение каждого ребенка в личностно-значимую, общественно-полезную деятельность во внеурочное время;

2.2.3. Обучение организации своего свободного времени;

2.2.4. Сведение к минимуму противоправных и аморальных действий обучающихся;

2.2.5. Формирование адаптационных механизмов, позволяющих молодому человеку легко приспосабливаться к быстро изменяющимся социальным и экономическим условиям современного общества.

## **3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЛУБА.**

3.1. Основными видами деятельности Клуба являются:

- культурно – массовая;
- социально – профилактическая;
- спортивно – оздоровительная;
- организация отдыха и развлечений;
- эстетически – воспитательная;
- историко – краеведческая;
- военно – патриотическая.

3.2. Основными направлениями деятельности Клуба является работа с

детьми и подростками преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет.

3.3. В рамках Клуба по интересам действуют кружки, секций, группы по интересам. По инициативе детей в клубе могут создаваться детские и юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Положениями.

Не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

3.4. Занятия во всех подразделениях Клуба ведутся на русском языке.

3.5. Занятия проводятся индивидуально, по группам или в составе всего объединения.

3.6. В рамках Клуба на базе Школы могут проводиться массовые праздничные мероприятия. На время подготовки праздничных мероприятий и в день их проведения график и расписание занятий кружков, секций, клубов изменяется. Данные изменения утверждаются директором Школы.

3.7. В работе Клуба, кружков, секций могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), сотрудники Школы без включения в основной состав.

3.8. Клуб самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребности семьи, психолого-педагогического обоснования, целей и задач, перспективной программы развития школы.

3.9. Деятельность детей в Клубе осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружках, секциях, творческих коллективах и т.п.)

3.10. Содержание деятельности в Клубе, секциях, творческих коллективах и т.п. определяется педагогом - организатором, педагогами дополнительного образования, с учетом примерных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагоги могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые педагогическим советом школы.

3.11. Занятия могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексными, интегрированными программам.

3.12. Расписание занятий клуба, кружков, секций, творческих коллективов составляется из расчета создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей, санитарно-гигиенических норм, реальных условий работы школы.

3.13. Временной режим работы Клуба должен быть не ранее 8.00 ч. И не позднее 20.00 ч. (п.8.2.4. санПиН 2.4.4.1251 – 03)

3.14. В выходные, праздничные дни, в каникулярный период Клуб обеспечивает занятия объединений, кружков, секций, проведение культурно – массовых мероприятий. Клуб может участвовать в организации смен детских оздоровительно – образовательных центров, лагерей дневного пребывания детей и т.д.

3.16. Клуб осуществляет свою деятельность совместно с учреждениями, общественными и другими организациями, занимающимися работой с детьми и подростками.

3.17. Клуб обеспечивает общественно-полезную направленность в деятельности всех объединений по интересам, кружков и секций, привлекает детский и подростковый актив к проведению культурно-массовой работы и организации досуга детей.

#### **4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ**

4.1. Клуб является структурным подразделением МБОУ Школа №105г.о.Самара (далее – Школа) и работает под её непосредственным руководством. Администрация Школы осуществляет координацию действий всех служб по улучшению условий работы Клуба.

4.2. Организационная структура Клуба зависит от специфики его деятельности, объёма выполняемых работ, обязательно включает элементы детского самоуправления (совет клуба, актив клуба).

4.3. Директор Школы утверждает график работы Клуба, отвечает за создание и укрепление его материально-технической базы.

4.4. Непосредственное руководство Клубом осуществляет педагог-организатор, назначенный директором школы, организует работу Клуба и несёт ответственность за результаты его деятельности перед работодателем.

4.5. Педагог-организатор разрабатывает перспективный план работы Клуба на учебный год и ежемесячный календарный план работы Клуба с учётом запросов детей, потребностей семей, особенностей социально - экономического развития микрорайона, а также его национально-культурных традиций.

4.6. Педагог-организатор, педагоги дополнительного образования вносят предложения по взаимодействию Клуба с другими учреждениями и общественными организациями. Непосредственным руководителем клуба по месту жительства является педагог-организатор.

## **5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

5.1. Участниками образовательного процесса в Клубе являются, как правило, дети от 6 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

5.2. Порядок приема детей регулируется Уставом Школы, настоящим Положением.

5.3. Права и обязанности участников образовательного процесса в клубе определены Уставом школы, правилами внутреннего распорядка.

5.4. Для работников клуба по месту жительства работодателем является директор школы.

5.5. К педагогической деятельности в клубе по месту жительства допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее специальное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

5.6. Отношения работников Клуба и администрации Школы регулируются законодательством РФ, трудовым договором, Уставом школы, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями по школе.

5.7. Школа устанавливает для работников Клуба ставки заработной платы (должностные оклады) на основании Единой тарифной сетки в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и с учетом рекомендаций аттестационной комиссии, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств.

5.8. Формирование списочного состава проводится на основе соблюдения равных прав посещающих Клуб.

5.9. Конкурсный отбор в кружки, объединения и т.д. запрещается.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГОВ И ВОСПИТАННИКОВ КЛУБА.**

6.1 Педагог Клуба имеет право на:

- моральное и материальное стимулирование труда;
- участие в управлении и решении вопросов развития Клуба, а также в работе общественных организаций;
- пользование информационными и методическими фондами Школы;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- разработку и внесение предложений по совершенствованию деятельности Клуба;
- условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;

- педагогическую инициативу, свободу выбора и использование методов и методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний и умений воспитанников;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- разработку и реализацию дополнительных образовательных программ в соответствии с профилем Клуба;
- выбор темы (или нескольких тем) из программы для работы над методически обеспечением реализуемой программы;
- необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- повышение своей квалификации.

6.2. Педагоги Клуба обязаны соблюдать:

- Устав Школы;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- условия трудового договора;
- должностные инструкции;
- правила по технике безопасности и пожарной безопасности;
- локальные нормативные акты.

6.3. Воспитанники Клуба имеют право на:

- посещение занятий в нескольких объединениях и переход из одного объединения в другое в соответствии со своими интересами и способностями;
- свободное посещение мероприятий;
- участие в творческой и практической деятельности.

6.4. Воспитанники Клуба обязаны:

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Клуба;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, правила противопожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу Клуба;
- выполнять требования работников Клуба.

## **7. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ.**

7.1. Работа Клуба проводится в соответствии с перспективными, текущими планами и расписанием работы, утверждёнными директором Школы.

7.2. Учет работы кружков и секций, а также детских объединений дополнительного образования производится в журналах установленного образца.

7.3. Клуб должен иметь следующую документацию:

- Положение о клубе по месту жительства;
- перспективный план работы клуба на год с учетом летнего времени, утвержденные директором Школы;
- план работы на месяц;
- график работы подросткового клуба;
- расписание работы кружков, секций;
- методические материалы (сценарии, разработки, тематические папки, картотеку игр и т.д.);
- журнал учета детей переменного состава;
- журнал учета мероприятий;
- Положение о подростковом самоуправлении (при наличии такового);
- инструкции по технике безопасности в подростковом клубе и иную документацию в соответствии с требованиями Школы.

## **8. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КЛУБА.**

8.1. Клуб использует помещения и другие площади, а также имущество, предоставленные ему учредителем или приобретенные им в процессе своей деятельности.

8.2. Имущество Клуба находится на балансе Школы.

8.3. Расходы финансовых средств Клуба, необходимые для его деятельности, осуществляются Школой или учредителем.

8.4. Доходы, полученные от оказания платных услуг, направляются на развитие основной деятельности Клуба, укрепление его материально – технической базы, на увеличение фонда заработной платы и реализацию мероприятий по социальной защите сотрудников.

8.5. Привлечение Клубом дополнительных средств не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.

## 9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА.

9.1. Деятельность Клуба прекращается в связи с его реорганизацией или ликвидацией по решению Учредителя.