ПРИНЯТО
на заседании совета Школы
МБОУ СОШ № 105 г.о. Самара
протокол № 1
от «30» 08 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 105 г.о. Самара
_____ М.В. Базина
Приказ № 194-09
от «30» 08 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОДРОСТКОВОМ КЛУБЕ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 105 имени М.И. Рунт городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Подростковый клуб (далее - Клуб) - структурное подразделение МБОУ СОШ № 105 г.о. Самара (далее - Школа), действующее по месту жительства граждан, созданное для удовлетворения культурно-досуговых интересов подростков и молодежи в процессе совместной общественно значимой деятельности в свободное время.

1.2. В своей деятельности клуб руководствуется законодательными актами РФ, органов местного самоуправления и настоящим Положением.

1.3. Местонахождение Клуба: юридический/фактический адрес: г. Самара, ул. Эльтонская 1.

2. Цель и задачи деятельности клуба

2.1. Основная цель Клуба: способствовать формированию и развитию самостоятельной творческой социально-активной и законопослушной личности. Адресат клубной работы - подростки и молодежь.

2.2. Задачами Клуба являются:

2.2.1. Обеспечение благоприятных условий для повседневного пребывания в нем подростков и молодежи; реализация программ по организации неформального общения в различных группах в соответствии с их возрастом и интересами.

2.2.2. Организация комплекса мероприятий по нравственному, правовому, эстетическому, военно-патриотическому, гражданскому и физическому воспитанию подростков и молодежи.

2.2.3. Создание социально-культурной среды для развития творческого потенциала подростков и молодежи, расширение разнообразных форм досуговой и развлекательной деятельности.

2.2.4. Осуществление индивидуальной и массовой работы по профилактике правонарушений, безнадзорности и негативных явлений среди подростков и молодежи в возрасте до 18 лет.

3. Содержание и организация работы клуба

3.1. Основными видами деятельности Клуба является:

- культурно-массовая;
- социально-профилактическая;
- спортивно-оздоровительная;
- организация отдыха и развлечений;

- эстетическо-воспитательная.

Для реализации основных целей и задач Клуб в своей деятельности может использовать следующие формы организации работы:

- тематические вечера, вечера отдыха, дискотеки, праздники микрорайона, конкурсные игровые программы, фестивали, выставки, диспуты, беседы, лекции, спортивные соревнования, туристические походы;

- любительские объединения по интересам, кружки, секции, студии, коллективы, имеющие техническую, эстетическую, прикладную, спортивную, военно-патриотическую, естественно-научную и другие направленности;

- создание игротек, лист свободного отдыха и общения подростков и молодежи.

3.2. Клуб обеспечивает общественно-полезную направленность в деятельности всех любительских объединений по интересам, кружков и секций, привлекает подростковый и молодежный актив к проведению культурно-массовой работы, организации досуга сверстников, ремонту дворовых площадок и т. д.

3.3. В выходные, праздничные дни, в каникулярный период Клуб обеспечивает занятия объединений, кружков, секций, проведение концертов самодеятельности, вечеров, праздников, дискотек, конкурсов, других культурно-массовых мероприятий.

3.4. Занятия в объединениях по интересам, кружках и секциях, учебно-педагогическая деятельность может проводиться на основе авторских программ и разработок руководителей этих коллективов.

3.5. В Клубе не допускается организация и деятельность различных религиозных сект и других культовых образований, организационных структур политических партий, общественно-политических движений и объединений.

3.6. Клуб осуществляет свою деятельность совместно с учреждениями, общественными и другими организациями, занимающимися работой с подростками и молодежью.

3.7. Информационная и научно-методическая помощь в деятельности клуба, осуществляется специалистами МБОУ СОШ №105 им. М.И.Рунт г.о. Самара, отвечающими за реализацию государственной молодежной политики.

4. Права клуба

4.1. Клуб имеет право:

4.1.1. Самостоятельно планировать свою деятельность с учетом требований Учреждения или учредителя.

4.1.2. За рамками основных действующих программ оказывать детям, подросткам, молодежи и населению дополнительные платные услуги, но не в ущерб своей основной деятельности.

5. Финансовая и хозяйственная деятельность, имущество и средства клуба

5.1. Клуб использует помещения и другие площади, а также имущество, предоставленные ему учредителем или приобретенные им в процессе своей деятельности.

5.2. Расходы финансовых средств Клуба, необходимые для его деятельности, осуществляются Школой или учредителем.

5.3. Доходы, полученные от оказания платных услуг, направляются на развитие основной деятельности Клуба, укрепление его материально-технической базы, на увеличение фонда заработной платы и реализацию мероприятий по социальной защите сотрудников.

5.4. Привлечение Клубом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.

6. Структура и управление

6.1. Руководство Клубом осуществляет педагог-организатор, назначаемый директором Школы.

6.2. Руководство клуба:

6.2.1. Организует работу Клуба и несет ответственность за ее результаты.

6.2.2. Участвует в работе ревизионных комиссий.

6.2.3. Вносит предложения по изменению Положения Клуба.

6.2.4. Организует и лично участвует в воспитательной, кружковой и досуговой работе клуба с подростками и молодежью.

6.2.5. Осуществляет другие функции в рамках данного Положения.

6.3. Для рассмотрения вопросов содержания и организации работы клуба может создаваться Совет Клуба, в который входят члены Клуба, а также представители общественных и других заинтересованных организаций, родители. Совет клуба вносит предложения по разработке планов работы, изучает интересы подростков и молодежи в сфере досуга, готовит предложения по реализации.

Привлекает общественный актив и родителей к проведению культурно-массовых мероприятий, участию работы кружков и секций; заслушивает сообщения педагогов Клуба о новациях в воспитательной работе, разрабатывает предложения по улучшению деятельности Клуба. Совет Клуба собирается не менее 2 раз в год.

6.4. Для организации подросткового самоуправления может создаваться Совет из числа подростков и молодежи, регулярно посещающих Клуб.

6.5. Внутри Клуба могут образовываться разные объединения (по интересам, возрасту и другим признакам).

6.6 Директор Школы (заместитель директора по ОВР) контролирует деятельность Клуба по следующим позициям:

- согласовывает перечень программ ежегодно реализуемых в Клубе;

- утверждает режим работы;

- анализирует и утверждает план работы Клуба, а также результаты деятельности Клуба в соответствии с утвержденными программами;

- участвует в работе Совета Клуба.

7. Учет и отчетность

7.1. Работа Клуба проводится в соответствии с перспективами месячными планами и с расписанием работы, согласованием с директором Школы.

7.2. Учет работы кружков, секций и клубных объединений производится в журналах установленного образца.

7.3. Клуб ведет иную документацию.

8. Прекращение деятельности клуба

8.1.Деятельность Клуба прекращается в связи с его реорганизацией или ликвидацией по решению учредителя.