

муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Школа № 105 имени М.И. Рунт»
городского округа Самара

РАССМОТРЕНО

на заседании методического
объединения учителей
МБОУ Школы № 105 г.о. Самара
Протокол № ____ от
«__» _____ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР
МБОУ Школы № 105 г.о. Самара
_____/Егорова Е.В./
ФИО
«__» _____ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школы № 105 г.о. Самара
_____/Базина М.В./
ФИО
Приказ № ____ от «__» _____ 2019 г.

Рабочая программа

Элективный курс по русскому языку
«Секреты орфографии»
11 класс

Всего часов на изучение программы 11 кл. - 18 ч.

Количество часов в неделю 11 кл. - 1 ч

Составитель:

Акыева М.Р., учитель русского языка и
литературы,
учитель первой категории

2019 - 2020 учебный год
г. Самара

Паспорт программы

Класс	11
Предмет	Элективный курс по русскому языку «Секреты орфографии»
Уровень программы	Базовый
Количество часов в неделю	1 ч.
Количество часов в год	18 ч.
Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями*	ФК ГОС (базовый) – 11 класс
Рабочая программа составлена на основе программы	Е.Н. Борисковская. Русский язык. Литература. М., ЗАО «Славянский дом книги», 2015.
Учебник	К.Н.Щепина. Обучение деловому письму на уроках русского языка. М., Просвещение, 2012
Дидактический материал	Н.Ю. Русова . Как стать грамотным. Ниж.Новгород, ДЕКОМ, 2009

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа курса рассчитана на учащихся 11-х классов.

Сегодня остро стоит вопрос формирования национального самосознания у подрастающего гражданина Российской Федерации, одной из неотъемлемых составляющих которого является чувство гордости за родной язык, складывающееся не только из осознания его красоты, величия и могущества, но и из желания и умения сохранить эти качества. Потому мы обязаны прививать школьникам необходимость в их речевой и письменной практике постоянного использования и накопления потенциала и богатства русского языка, созданного великими предками, чем и способствовать его сохранению и развитию.

Тревожно состояние современного русского языка: расшатываются литературные нормы, происходит стилистическое снижение устной и письменной речи, бытовая – и, к сожалению, не только – сфера общения становится все более вульгарной.

Однако в наши дни оценка специалиста производится не только по качеству его профессиональной пригодности, но еще и по умению грамотно – устно и письменно – излагать мысли.

Для большей эффективности в достижении результатов обучения и из-за ограниченного количества часов русского языка преподавание курса может быть организовано следующим образом:

как дополнительный или отдельный курс по подготовке к итоговой аттестации в 11-х классах.

Цели и задачи курса: обобщить и закрепить полученные знания по правописанию за курс 5-9 класса, активизировать внимание учащихся к употреблению рассматриваемых языковых явлений и фактов языка как в текстах разных стилей, так и в собственной письменной речи. В программе особое внимание уделяется трудным случаям правописания.

Одной из причин недостаточного усвоения десятиклассниками орфографических и пунктуационных норм является отсутствие достаточного количества уроков, отведенных для обобщения и повторения, полученных в 5-9 классе знаний и умений. Данный курс нацелен не только на поддержание навыков правописания, но и на расширение знаний учащихся о функционировании слова в речи.

Определяющим фактором при построении программы является принцип написания слов (дефисные, слитные и отдельные написания) или принцип написания отдельных частей слов (правописание корней, суффиксов, окончаний). Так, например, при закреплении темы «Дефисные написания» в центре внимания дефисные написания сложных существительных (диван-кровать), прилагательных (светло-зеленый, химико-технологический), наречий (по-весеннему, крепко-накрепко), предлогов (из-за, из-под), а при закреплении темы правописание корней слов - принцип написания гласных и согласных в корнях. Вместе с тем данный учебный материал сопровождается заданиями, связанными с развитием речи учащихся.

При анализе трудных случаев орфографии особое внимание уделяется *истории* и *этимологии* (слова с непроверяемыми орфограммами), *принципам орфографии*, лежащим в основе правописания слов и отдельных морфем (корней, суффиксов, окончаний). При анализе пунктограмм - употребление в письменной речи какого-либо определенного знака препинания (тире в простом и сложном предложении) или особенности пунктуационного оформления синтаксических явлений (пунктуационное оформление слов, грамматически не связанных с членами предложения). Данный блок тем сопровождается также разными речевыми заданиями, связанными с редактированием текста или исправлением речевых ошибок в собственных высказываниях.

В связи с этим особый интерес с точки зрения формирования грамотного письма представляет раздел «употребление в речи», являющий собой практическую реализацию

изучаемых явлений языка. Данный подход позволяет реализовать принцип функциональной грамотности.

В содержании программы отсутствует дублирование тем, изучаемых в девятом классе, поэтому данный курс может быть предложен в течение всего учебного года. Программа состоит из 7 тем:

1. Трудные вопросы орфографии, связанные с особенностями русской графики.
2. Трудные вопросы орфографии, связанные с буквенным обозначением фонем в составе значимых частей слова.
3. Трудные вопросы орфографии, связанные с употреблением строчных и прописных букв.
4. Трудные вопросы орфографии, связанные со слитным и раздельным написанием.
5. Основные тенденции в употреблении знаков препинания.
6. Система употребления знаков препинания с учётом современной практики.
7. Норма в пунктуации и проблема выбора знака.

В программе представлен примерный тематический план данного курса с указанием количества часов, рекомендуемых на изучение каждой темы, и определением видов деятельности.

На занятиях предпочтительны формы работы, расширяющие классно-урочную систему: организационно-деятельностная игра, презентация, семинар, соревнование и др.

В качестве обучающих пособий предложены не только традиционные учебники, сборники упражнений по формированию навыков правописания, но и книги по занимательной лингвистике (Шанский Н.М. Русский язык на «отлично». Ростов н/Д, 1998. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Снова в мире слова. - М.: 2001. Успенский Л.В. «Слово о словах. Ты и твоё имя». М, 1962. Львова СИ. Этимология на службе орфографии. - М., 2001. Граник Г.Г., Бондарко СМ. Знаки препинания. М., 1998. и другие.).

Таким образом, разрабатывая методику проведения занятий по данной программе, необходимо учитывать условия проведения занятий - элективный курс, рассчитанный на развитие интереса к изучению филологических школьных дисциплин, предпочтение отдаётся занимательности как одному из факторов, влияющих на мотивацию учащихся к изучению русского языка.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№п/п	Тема	Количество часов	Формы контроля	Дата
1	Трудные вопросы орфографии, связанные с особенностями русской графики.	1		
2	Слоговой принцип русской графики.	1		
3	Обозначение гласных после шипящих и ц.	1		
4	Отступления от слогового принципа русской графики	1	Практикум	
5	Трудные вопросы орфографии, связанные с буквенным обозначением фонем в составе значимых частей слова.	1	Практикум	
6	Принципы орфографии, лежащие в основе буквенного обозначения фонем.	1		
7-8	Трудные случаи орфографии из числа написаний, отвечающих морфологическому принципу.	2	Практикум	
9	Употребление букв (е) ё и о после шипящих для обозначения ударного [о].	1		
10-11	Правописание одного и двух н.	2	Практикум	
12	Употребление и правописание частиц не и ни.	1		
13	Трудные вопросы орфографии, связанные с употреблением строчных и прописных букв.	1		
14	Разграничение приставки не- и частицы не.	1	Практикум	
15	Слитное и раздельное написание не с формами на –мый.	1		
16	Слитное и дефисное написание сложных прилагательных.	1	Практикум	
17	Слитное и раздельное написание не.	1	Практикум	
18	Итоговое занятие	1		

Литература

Для учителя:

1. Бройде М. Русский язык в упражнениях и играх. Нетрадиционный подход М.: Айрис-Пресс. 2001
2. Граник Г.Г., Бондаренко СМ. Знаки препинания. М., 1998.
3. Граник Г.Г., Бондаренко, Концевая Л.А. Секреты орфографии. - М., 1991.
4. Львова СИ. Там, где кончается слово... (о слитных, дефисных и отдельных написаниях) - М., 1991.
5. Лукина Я.В. Степанова Л.В. Пишем диктанты с улыбкой. Трудные случаи орфографии. - СПб: «Златоуст», 2001.
6. Львова СИ. Этимология на службе орфографии. - М., 2001.
7. Скобликова Г.П. Обобщающая работа по орфографии. - М., 1994.
8. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Снова в мире слова. - М.: 2001.

Для обучающихся:

1. Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация: Справочник. - М., 1993.
2. Валгина Н.С. Трудные вопросы пунктуации. - М., 1982.
3. Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. - М., 1982.
4. Успенский Л.В. «Слово о словах. Ты и твое имя». М, 1962.
5. Шанский Н.М. Русский язык на «отлично». Ростов н/Д, 1998.
6. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Пунктуация. – М. 2002.
7. Розенталь Д.Э. Справочник по русскому языку. Управление. - М., 1998.
8. Ахманова О.А.. Словарь лингвистических терминов. М., 1969.
9. Словарь лингвистических терминов. М: 1997.
10. Толковый словарь Ожегова. М., 1994.
11. Толковый словарь Даля. М., 1995.
12. Этимологический словарь. М., 2000.