

Перечень мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11

в МБОУ Школе №105 г.о. Самара

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году			
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11	Июль-август 2019	Егорова Е.В., заместитель директора
1.2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2019-2020 учебный год в рамках августовского педагогического совета	Август 2019	Базина М.В., директор Егорова ЕВ., заместитель директора
2. Меры по повышению качества обучения			
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании . Подготовка их к пересдаче ГИА-9 по учебным предметам в сентябрьские сроки.	Август-сентябрь 2019	Егорова Е.В., заместитель директора, Классные руководители, учителя-предметники
2.2.	Участие в апробации различных моделей проведения ГИА-9 и ГИА-11, предлагаемых Рособрнадзором	В течение года	Егорова Е.В., заместитель директора, Классные руководители, учителя-предметники
2.3.	Мониторинг системы преподавания предметов в ОО	В течение года	Егорова Е.В., заместитель директора, Классные руководители, учителя-предметники
2.4.	Проведение собеседований с учителями-предметниками, родителями обучающихся по организации работы с выпускниками, претендующих на получение аттестата с отличием.	Октябрь, ноябрь	Базина М.В., директор Егорова ЕВ., заместитель директора Классные руководители,

			учителя-предметники
2.5.	Проведение собеседований с учителями-предметниками, родителями по организации работы с выпускниками-ОВЗ	Октябрь, ноябрь	Базина М.В., директор Егорова Е.В., заместитель директора Классные руководители, учителя-предметники
2.6.	Проведение школьного психолого-педагогического консилиума	Сентябрь-декабрь	Базина М.В., директор Егорова Е.В., заместитель директора Классные руководители, учителя-предметники
2.7.	Проведение собеседований с обучающимися, родителями по осознанному выбору предметов для ГИА	Сентябрь-декабрь	Базина М.В., директор Егорова Е.В., заместитель директора Классные руководители, учителя-предметники
2.8.	Проведение собеседований с родителями и обучающимися «группы риска»	Сентябрь-декабрь	Базина М.В., директор Егорова Е.В., заместитель директора Классные руководители, учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1	Подготовка приказов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ Школе №105 г.о. Самара	В течение года	Базина М.В., директор Егорова Е.В., заместитель директора
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.2.	Участие в обучающих семинарах по	Февраль-май 2020	Егорова Е.В., заместитель

	проведению ГИА-9и ГИА-11		директора, учителя-предметники
5. Подготовка к проведению контрольных мероприятий ГИА			
5.1.	Организация и проведение репетиции итогового сочинения для выпускников 11 класса	Ноябрь 2019	Егорова Е.В., заместитель директора, Акыева М.Р., учитель русского языка и литературы, Морозова С.Б., классный руководитель.
5.2.	Организация и проведение итогового сочинения для выпускников 11 класса	декабрь 2019	Егорова Е.В., заместитель директора, Акыева М.Р., учитель русского языка и литературы, Морозова С.Б., классный руководитель.
5.3.	Организация и проведение репетиции итогового собеседования по литературе для обучающихся 9 класса	Декабрь 2019 - январь 2020	Егорова Е.В., заместитель директора, Фесько Л.И., учитель русского языка и литературы, Букатина С.А., классный руководитель.
5.4.	Организация и проведение репетиции итогового собеседования по литературе для обучающихся 9 класса	май 2020	Егорова Е.В., заместитель директора, Фесько Л.И., учитель русского языка и литературы, Букатина С.А., классный руководитель.
5.5.	Организация и проведение репетиции ОГЭ для обучающихся и родителей 9 класса	Январь - февраль 2020	Егорова Е.В., заместитель директора, учителя-предметники, Букатина С.А., классный руководитель.

6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Организация раздела школьного сайта по вопросам подготовки и проведению в 2020 году ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Миронова Ю.В., учитель информатики
6.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей): • Проведение родительских собраний; • Проведение классных часов; • Обновление информации на стендах.	В течение года	Егорова Е.В., Миронова Ю.В., классные руководители.
6.3.	Формирование РИС-ГИА-2020. Контроль за соблюдением информационной безопасности в МБОУ Школе №105 г.о. Самара при формировании РИС-ГИА-2020.	В течение года	Егорова Е.В., Миронова Ю.В.