

Принята на заседании  
педагогического совета

Протокол № 1 от «24» августа 2021

Утверждаю  
Директор МБОУ Школы №105 г.о.Самара  
М.В.Базина  
Приказ от «24» августа 2021г № 219-09



## ПОЛОЖЕНИЕ

### ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школа №105 имени М.И. Рунт»  
городского округа Самара

Самара 2021

## **1. Общие положения**

- 1.1. Школьная служба примирения (в дальнейшем ШСП) МБОУ Школы №105 г.о. Самара является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий учащихся.
- 1.2. ШСП действует на основании действующего законодательства, устава школы и настоящего Положения.

## **2. Цели и задачи ШСП**

- 2.1. Основная цель ШСП состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.
- 2.2. Задачами деятельности ШСП являются:
  - 2.2.1. формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения;
  - 2.2.2. развитие ресурсов личности;
  - 2.2.3. выработка коммуникативных навыков;
  - 2.2.4. умение разрешать конфликты мирным путем;
  - 2.2.5. формирование умения ставить перед собой цели и достигать их.

Деятельность ШСП направлена на формирование безопасного пространства (среды) не только для детей, но и для взрослых, путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

В основе ШСП лежит:

- разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в школе, проведение просветительской работы среди обучающихся и родителей;
- предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;
- обеспечение формирования и обучения "групп равных" ("группы равных" - это группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации и медиативному подходу с целью последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников, младших и старших школьников;
- координация действий участников "групп равных" в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди младших и средних школьников;
- обеспечение помощи при разрешении участниками "групп равных" конфликтов между сверстниками, а также участие в роли ко-медиатора при разрешении конфликтов между взрослыми и детьми;
- использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних;
- использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в

коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе в общении с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- использование медиативного подхода как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

### **3. Принципы деятельности ШСП**

3.1. Деятельность службы ШСП основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство ШСП не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий ШСП принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **4. Порядок формирования ШСП**

4.1. В состав службы могут входить школьники 8-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы является заместитель директора по ОВР.

4.3. Контроль за работой службы школьной медиации осуществляется руководителем школы.

### **5. Порядок работы ШСП**

5.1. ШСП может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов ШСП.

5.2. ШСП принимает решение возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель ШСП.

5.6. Примирительная программа проводится с согласия и с участием классного руководителя.

- 5.7. Примириательная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примириательной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- 5.8. ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае если в ходе примириательной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.
- 5.10. При необходимости ШСП передает копию примирительного договора администрации школы.
- 5.11. ШСП осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств ШСП помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 5.12. При необходимости ШСП содействует в предоставлении участникам примириательной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 6.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению администрации школы, педагогического совета, членов ШСП.