

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9 И ГИА-11
В МБОУ «ШКОЛА № 105» Г. О. САМАРА
В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ**

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11.	июнь-август 2024	Базина М.В, директор, Егорова Е.В., заместитель директора
1.2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2025-2025 учебный год в рамках августовской педагогической конференций	август 2024	Базина М.В, директор, Егорова Е.В., заместитель директора
1.3	Подготовка методического анализа, содержащего адресные рекомендации по повышению качества обучения по учебным предметам, выносимым на ГИА-9 и ГИА-11 (в т.ч. итоговое сочинение (изложение) и итоговое собеседование), анализ УМК	декабрь 2024, февраль, июнь-июль 2025	Базина М.В, директор, Егорова Е.В., заместитель директора, Фесько Л.И., председатель методического совета
2. Меры по повышению качества обучения			
2.1	Реализация мероприятий «Дорожной карты» по повышению качества подготовки обучающихся, претендующими на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	январь-май 2025	Базина М.В, директор, Егорова Е.В., заместитель директора, Фесько Л.И., председатель методического совета
2.2	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2025 году	январь-апрель 2025	Базина М.В, директор, Егорова Е. В., заместитель директора, Фесько Л.И., председатель методического совета
2.3	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	март-август 2025	Базина М.В, директор, Егорова Е.В., заместитель директора, Фесько Л.И., председатель методического совета
2.4	Посещение обучающихся семинаров-практикумов для учителей предметников ОО городского округа Самара по изучению обновления	октябрь- декабрь 2024	Егорова Е.В., заместитель директора, учителя-предметники

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ), приемов работы с детьми по коррекции низких предметных результатов (на основе анализа ГИА) в разрезе КЭС		
3. Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
3.1	<p>Подготовка проектов приказов, информационных писем по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в МБОУ Школе № 105 г.о. Самара в 2025-2025 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственных за подготовку и проведение; - о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА; - об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах и итогового сочинения (изложения) в 11 классах; - о направлении кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 на обучающие семинары; - о назначении ответственных за работу с апелляциями выпускников; - о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; - об участии в обучающих семинарах для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов, работников ППЭ, ОН; - о подготовке и о проверке готовности ППЭ ГИА-9 и ГИА-11; - о назначении ответственных за обеспечение допуска в ППЭ с использованием металлоискателя; - о назначении ответственных лиц за обеспечение допуска в ППЭ ГИА-9; 	в течение года	Базина М.В, директор, Егорова Е.В., заместитель директора
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11			
4.1.	<p>Контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.</p> <p>Контроль за дистанционным обучением экспертов ГИА.</p>	в течение года	Егорова Е.В., заместитель директора

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
4.2.	Контроль за участием педагогических работников МБОУ Школы № 105 г. о. Самара в информационно-методических семинарах по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Егорова Е.В., заместитель директора
5. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
5.1	Участие в проведении совещаний и семинаров для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Базина М.В, директор, Егорова Е.В., заместитель директора
5.2	Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	октябрь 2024	Егорова Е.В., заместитель директора Миронова Ю.В., ответственный за сбор данных
5.3	Организация работы ОО: - по повышению мотивации обучающихся 9-х классов на выбор предмета «информатика и ИКТ» в 2025 году; - по обеспечению сохранения выбора предмета «физика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; - по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках.	в течение года	Егорова Е.В., заместитель директора Миронова Ю.В., ответственный за ГИА
5.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 2025-2025 учебном году	декабрь 2024 февраль, май 2025	Егорова Е.В., заместитель директора
5.5	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 2022 году	февраль, март, май 2025	Егорова Е.В., заместитель директора
5.6	Формирование списка претендентов на получение аттестата с отличием	декабрь - 1 этап, май - 2 этап; июль- 3 этап	Егорова Е.В., заместитель директора Классные руководители
5.7	Проверка готовности ППЭ к ГИА-9	май 2025	Егорова Е.В., заместитель директора
5.8	Организация работы ППЭ ГИА-9	согласно расписанию ГИА	Егорова Е.В., заместитель директора Миронова Ю.В., ответственный за ГИА

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
5.9	Подготовка статистико-аналитического отчёта, аналитических справок по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	декабрь 2024 февраль, июнь- август 2025	Егорова Е.В., заместитель директора Миронова Ю.В., ответственный за ГИА
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организация работы раздела сайта по вопросам подготовки и проведения в 2025 году ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа Самара.	в течение года	Егорова Е.В., заместитель директора Миронова Ю.В., ответственный за ГИА
6.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей): - проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - участие в проведении Всероссийских и региональных акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» на территории городского округа Самара; - обновление информации на стендах в ОО по вопросам ГИА-9 и ГИА-11;	в течение года	Егорова Е.В., заместитель директора Миронова Ю.В., ответственный за ГИА, классные руководители
6.3	Организация консультирования по вопросам ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Егорова Е.В., заместитель директора Миронова Ю.В., ответственный за ГИА, учителя-предметники
7. Мероприятия по организационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11:	в течение года	Егорова Е.В., заместитель директора
7.2	Формирование региональных информационных систем (далее - РИС) ГИА-9 и ГИА-11.	по графику	Миронова Ю.В., ответственный за ГИА